Demaecan

加盟店ガイドブック

自社配達用

Demaecan

加盟店ガイドブック 自社配達用

本資料は、加盟店様向けのオープンに際する総合マニュアルです

はじめに P.1-11

・オーダー管理アプリと店舗管理画面について ・・・

Setting up the work environment

オーダー管理アプリと店舗管理画面について

お客様が注文した商品を受け取るために
「オーダー管理アプリ」タブレット端末の設定
「店舗管理画面」PC またはスマートフォンでの設定が必要となります

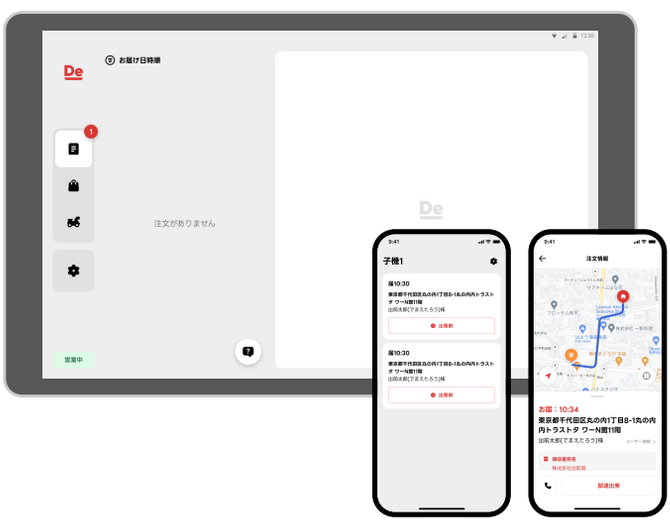
注文に関する操作で使用

オーダー管理アプリ

・注文が入ると通知が鳴り、注文内容を確認可能
・品切れ設定や受付の ON/OFF が可能
・タブレット端末にて操作

オーダー管理アプリ（配達員向け）

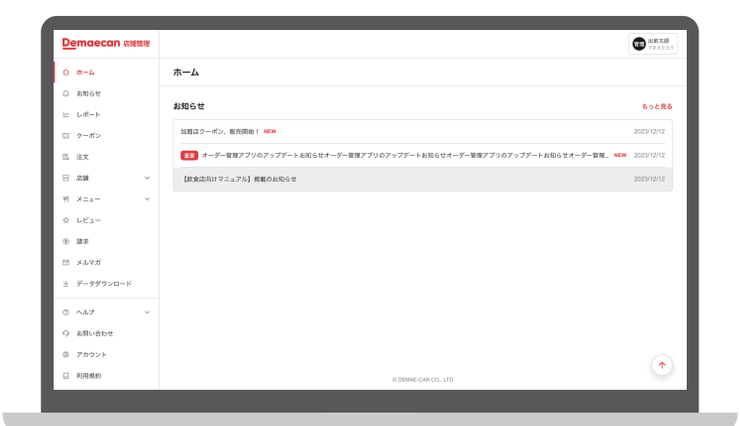
・配達担当者向けのスマートフォン子機アプリ



店舗情報の設定で使用

店舗管理画面

・店舗に関する詳細な設定が可能
・キャンペーン情報や最新版マニュアルの確認、
請求書のダウンロードも可能
・PC 版またはスマートフォン版にて操作



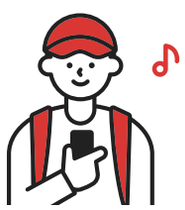
5 required to open

オープンまでに必要な5つのこと

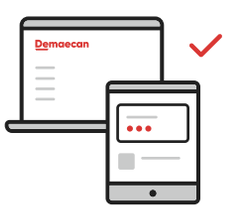
01 タブレットのセッティング（親機）
オーダー管理アプリへのログイン



02 子機の追加



03 デモ画面の確認



04 店舗管理画面にログインしよう



05 オープン日を決めよう



01

タブレットのセッティング（親機）
オーダー管理アプリへのログイン



ご用意いただくもの　・タブレット端末　・ログイン情報が記載されているメール

1

タブレットの電源を入れ
ネットワークへ接続する

2

「加盟店オーダー：出前館」を
ダウンロードする

iOS 版 (iPad)　Android 版

※ 出前館からタブレットをレンタルする場合は、
インストール済みのため不要です。

※ Android版は2025年9月から「加盟店
オーダー：出前館」に変更されます。

3

アイコンをタップして
アプリを立ち上げる

Demaecan

4

アプリを起動すると通知に関する表示がされるので「許可」を選択する



5

ログインIDとパスワードを入力して完了



アプリのログイン ID と パスワードの確認方法

ログイン ID	**加盟店マイページから確認**
パスワード	**メールから確認** メール件名：【出前館】オーダー管理アプリのパスワードについて

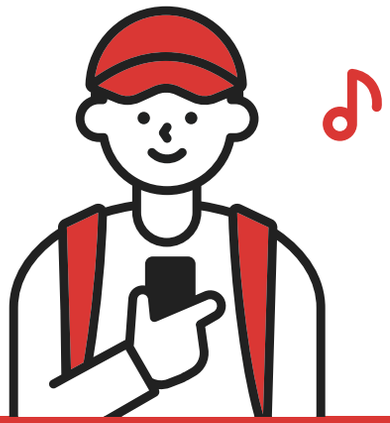
ログインでお困りの方はこちら



ログインでお困りのときの解決方法をご案内しています
ログイン画面の右下にある「ログインができない時の解決方法」から
詳細を確認してください

02

子機の追加



・配達担当者向けに
　スマートフォンにて子機アプリのダウンロードをお願いします

ご用意いただくもの　・配達担当者のスマートフォン　・ログイン情報が記載されているメール

1

ネットワークへ接続する

2

「加盟店配達員：出前館」を
ダウンロードする

iOS 版　　Android 版

3

アイコンをタップして
アプリを立ち上げる

4

ログイン ID とパスワードを入力



アプリのログイン ID と パスワードの確認方法

ログイン ID	**加盟店マイページから確認**
パスワード	**メールから確認** メール件名：【出前館】オーダー管理アプリのパスワードについて

5

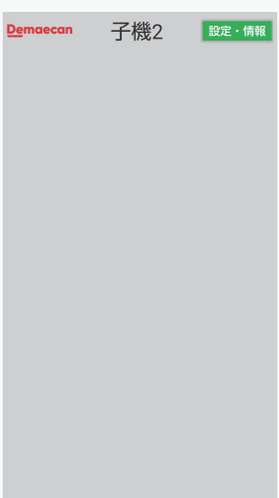
ログイン後、位置情報に関するポップアップが出るので、
「アプリの使用中のみ許可」を選択する





6

設定完了



※子機紛失時に備え、ログイン後の任意パスワードの設定を推奨しております。

※その際、万が一パスワードを忘れてしまった場合のサポートができないためご注意ください。

03



デモ画面の確認

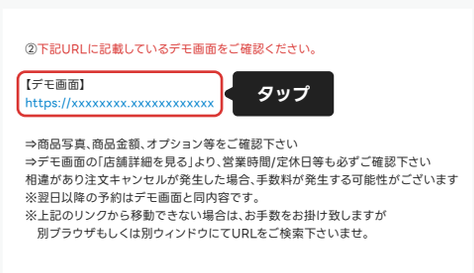
・事前に共有いただいたお店の情報を元にデモ画面を作成いたしました
　こちらのデモ画面は実際お客様がご覧になる画面のイメージとなります

ご用意いただくもの　・パソコン または タブレット、スマートフォン端末　・デモ画面に関して記載されているメール

メールを確認する　件名：【出前館】新店（店舗名）様 校正依頼／アカウント情報に関して

1

赤枠内の「デモ画面 URL」をタップする



2

LINE 連携アカウントのチェックを外す



※チェックを入れたままにすると LINE のアプリに遷移してしまうので、
デモ画面を開くために必ずチェックを外してから開いてください。

3



デモ画面の情報が正しいことを確認する

- 商品写真、商品金額、オプション等をご確認ください
- デモ画面の「店舗詳細を見る」より、営業時間 / 定休日等も必ずご確認ください
- 相違があり注文キャンセルが発生した場合、手数料が発生する可能性がございます

※翌日以降の予約はデモ画面と同内容です。
※上記のリンクから移動できない場合は、お手数をお掛け致しますが
別ブラウザもしくは別ウィンドウにて URL を検索してください。

注意事項

※出前館側による設定間違いの場合以外、修正の対応はいたしません。
※オープン後に店舗管理画面にてメニューの更新や修正が可能となります。
※相違があった場合に生じた注文キャンセル時の手数料に関しては出前館
　では一切責任を負いません。

04



店舗管理画面にログインしよう

ご用意いただくもの　・パソコン または スマートフォン端末　・店舗管理画面に関して記載されているメール

メールを確認する　件名：【出前館】新店（店舗名）様 校正依頼／アカウント情報に関して

1

該当する端末の管理画面 URL を選択する



2

ログイン情報（コード）を入力する



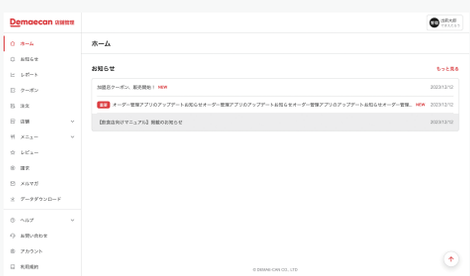
3

初期パスワードを変更する



4

以下のような画面が表示されればOK



※なお、ログイン後にメールアドレスを登録することで、
加盟店様にてパスワードの再発行を行うことができます。
万が一に備えて、メールアドレスの登録をお願いします。

■登録画面への行き方
店舗管理画面 TOP ＞ 画面左の「アカウント」＞ ログイン
メールアドレス登録・変更

05



オープン日を決めよう

オープン日までの準備　・オーダー管理アプリのタブレット設定　・デモ画面の確認　・店舗管理画面にログイン

1. オープンができる最短日を
お知らせください

2. 出前館が
オープンの処理を行います

3. お店 OPEN!!





ログイン ID とパスワードを忘れないようにご注意ください

店舗管理画面と、オーダー管理アプリは、ログイン ID・パスワードが異なります
どちらも忘れないようご注意ください

オーダー管理アプリ　初期ログイン情報については、マイページをご確認ください

Web　加盟店マイページ

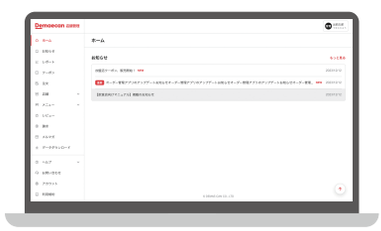


※詳細は本資料の P.4 にも記載しております。

店舗管理画面　初期ログイン情報については、以下のメールをご確認ください

メール

件名：【出前館】新店（店舗名）様　校正依頼 / アカウント情報に関して



※詳細は本資料の P.8 にも記載しております。

Important point

オーダー管理アプリに関する注意点

注文キャンセルなどになる恐れがありますのでタブレット端末の状態、操作にはご注意ください

待機中の注意点

- ❌ タブレット端末の電源は切らないでください
- ❌ 必ずネットワークに接続してください
- ❌ 15 日以上操作なしの場合、自動でログアウトされます
- ❌ オーダー管理アプリはログインした状態で、常に最前面（他アプリが表示されていない状態）で表示してください
- ❌ タブレット端末はマナーモードにしないでください

キャンセルの可能性

受注しても通知されないため、注文に気が付かず、
キャンセルになってしまう可能性があります

受注時の注意点

- ❌ 注文を受諾する場合は「受注確認」をタップしてください

キャンセルの可能性

受注確認をタップしないで10分経過すると
キャンセルとなる可能性があります
また、その日（翌朝５時まで）の営業が
停止されます



【注文キャンセルによる飲食店様への影響 】
受注確認ボタンの押し忘れによるキャンセルが発生した場合、その日の営業は STOP されます。
※再開したい場合はアプリから受注再開を行ってください。

Any questions

「よくある質問」を確認する

ご不明な点は、「よくある質問」をご覧ください
ほかの端末でQRコードを読み取ると、ヘルプサイトで FAQを確認できます

よくある質問 (FAQ) の確認方法

お手元のスマートフォンからでもアクセスが可能
QRコードから起動できます

※オーダー管理アプリからアクセスいただくと、タブレットでの操作ができなくなるため、
お手元のスマートフォンなど別端末よりアクセスいただくことをおすすめしております。

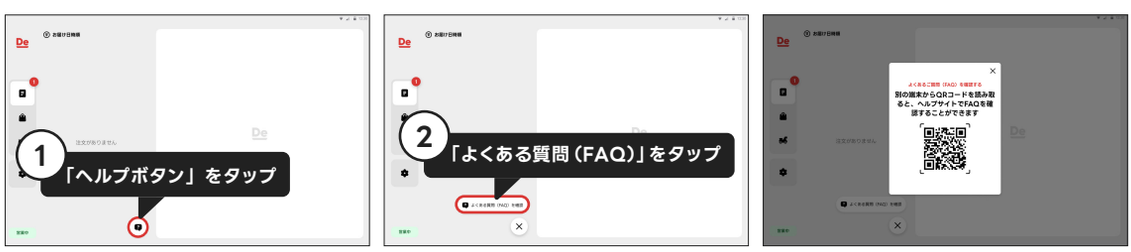
https://helpfeel.com/demae-can-restaurant/

注文管理アプリからのアクセス

・ログイン前



・ログイン後



Link and QR code

各マニュアルのリンク・QR コード

加盟店ガイドブック

本加盟店ガイドブックの最新版はこちら

https://cdn.demae-can.com/contents/manual/restaurant_guidebook_jd.pdf

品切れ設定とキャンセル対応マニュアル

配達業務マニュアル（オーダー管理アプリマニュアル）

商品受注から商品の受け渡しまでの流れとその際のオーダー管理アプリでの操作方法を記載したマニュアル

※注文時の流れが記載されておりますので、出前館オープンまでに必ずご一読ください。

https://cdn.demae-can.com/contents/manual/restaurant_delivery_jd.pdf

管理画面操作マニュアル

「店舗管理画面」でできることや主な機能の操作方法をまとめたマニュアル

・メニュー更新　・休業日設定　・請求について など

管理画面操作マニュアルはこちら

https://cdn.demae-can.com/contents/manual/restaurant_kanrisystem_jd.pdf

マニュアルは
店舗管理画面からも見れます

1.「ヘルプ」をクリック

2.「マニュアル」をクリック
　最新版、その他マニュアルが表示されます



Functions list

加盟店様ご自身で設定できる機能一覧

加盟店様ご自身にて、店舗管理画面及び、オーダー管理アプリから設定できる機能は以下のとおりです

項目	機能名		説明	オーダー管理アプリ	店舗管理画面
店舗	注文受付停止設定（ON・STOP 設定）		店舗メニューを別のメニューパターンに変更 ※複数店舗一括設定も可能	○	○
	注文受付時間設定		営業時間（出前館の受付時間）の変更が可能	×	○*1
	臨時待ち時間設定		注文者様へのお届け待ち時間を臨時で変更	×	○
	休業日設定		事前に定休日・店休日が決まっている場合に、休業日を設定	×	○
	品切れ終売設定		商品、サイズ、オプションの販売ステータスを変更	○	○
	店舗情報設定	通常待ち時間設定	通常時のお届け時間を変更	○	○
		時間帯別待ち時間設定	ピーク中の待ち時間を事前に設定（例.11時～13時のみ60分待ち）	×	○
		ジャンル変更	生成AIにてメニュー情報をもとに店舗に紐づく料理ジャンルを生成	×	○
		Information	出前館サイトに表示される店舗インフォメーションを変更	×	○
		店舗キャッチフレーズ	商品注文ページのアピール文言を変更	×	○
		備考欄	備考欄の表示有無、表示内容を変更	×	○
	複数店舗一括設定		店舗ステータスのON/STOPの一括設定	×	○
	店舗ページプレビュー		未来年月日の設定変更をした場合、設定反映されている 機関の年月日を指定して画面のプレビューが可能	×	○
注文	注文一覧 / キャンセル申請		注文内容の確認と、注文情報の変更及びキャンセル申請が可能	○	○
	CSV ダウンロード		期間を指定して、出前館での注文情報をCSV形式で取得可能	×	○
メニュー	メニューパターン設定		店舗メニューを別のメニューパターンに変更	×	○*2
	メニュー一覧		出前館サイトに表示される商品について、追加・編集・削除が可能	×	○*2
クーポン	注文時利用できる特典を変更　※特定のコードでのクーポン設定も可能			×	○
レビュー	注文者様からのレビューの閲覧やコメント返信が可能			×	○
レポート	売上レポート		自店舗の売上データやエリア内ランキング、 優良店舗との比較データが確認可能	○	○*3
	曜日別レポート		売上平均や稼働率を曜日別にヒートマップで確認可能	×	○
請求	請求金額確認		毎月の請求書・支払通知書を確認	×	○
	請求確定メールアドレス		請求が確定のお知らせをメール通知するメールアドレスの登録・変更	×	○
	Web 領収書ダウンロード		出前館がユーザー向けに代理で発行している Web領収書のダウンロード機能	×	○
お問い合わせ	お問い合わせ		出前館に依頼が必要な設定内容等について、 入力フォームより出前館へ送信	×	○
	ご意見・ご要望		システムや出前館サービスに対するご意見・ご要望を 入力フォームより出前館へ送信	○	○

＊1：店舗の営業時間を変更する場合はエリアの営業時間を確認したうえでご変更ください。店舗管理画面＞店舗関連 / 品切れ設定＞注文受付時間設定ページの「市区町村別 営業時間確認ページ」、または、https://cdn.demae-can.com/contents/shop/businesshours/index.html からご確認可能です。＊2：PCからの利用を推奨しております。＊3：加盟店オーダーアプリから、注文一覧/詳細閲覧、売上実績の確認は可能です。

Required setting items

出前館への依頼が必要な設定項目

下記項目は、サポートセンターへの依頼が必要です。依頼方法はページ下部のとおりです

項目	詳細説明
注文の支払方法追加	注文を受けた際のユーザーの支払い方法を追加
店舗名称変更	店舗名を変更
店舗電話番号変更	店舗の電話・FAX 番号を変更
店舗の住所変更	移転などで店舗住所が変更になった場合
コメント返信用メールアドレス変更	ユーザーからのコメントがあった際に お知らせが届くメールアドレスを変更
登録口座の変更	登録口座を変更したい場合
契約者や契約内容の変更	店舗オーナーなどが変わった場合

ご依頼先

店舗管理画面（ PC 版 ）「お問い合わせ」からフォームを送信ください

https://partner.demae-can.com/merchant-admin/contact

メールでのお問い合わせ

followdatainput@demae-can.co.jp

FAQ

よくあるお問い合わせ

店舗管理画面について

Q. 店舗管理画面にログインできない

管理画面操作マニュアル：『出前館店舗管理ログイン方法』のページをご確認ください
店舗管理画面にログインする際は、新規ご出店時に出前館からお送りしている校正メール（お店のデモ画面）に記載された、店舗コード・ID・パスワードをご使用ください。※オーダー管理アプリの ID・パスワードとは異なりますのでご注意ください。

Q. 店舗管理画面は PC でしか操作できないのか

本資料（加盟店ガイドブック）：P.12
店舗管理画面はスマートフォン版と PC 版があり、どちらも同じ店舗コード・ID・パスワードでログインが可能です。

スマートフォン版：注文受付 ON/STOP や品切れ、待ち時間変更など、一部項目が簡単に操作できます。
PC 版　：店舗の営業時間やメニュー変更など、設定関連全般の操作が可能です。

請求書・支払通知書について

Q. どこからダウンロードすればいいかわからない

管理画面操作マニュアル：『PC 版 _ 請求書・支払い通知書取得手順』のページをご確認ください
店舗管理画面より、PDF または CSV にてデータのダウンロードができます。

注文受付について

Q. 今日の受付を停止、または店休日にしたい

管理画面操作マニュアル：『PC 版 _ 休業日設定』のページをご確認ください
当日のみお休みしたい場合は、店舗管理画面より店舗ステータスを STOP にしてください。
翌営業日以降の予定や、数日にわたってお休みされる場合は、店舗管理画面より店休日の設定をしてください。

Q. メニューの作成や変更の仕方が分からない

管理画面操作マニュアル
メニューの新規登録　　：『新しいメニューを作成する』のページをご確認ください
作成したメニューの編集：『作成したメニューを改善する』のページをご確認ください

Q. メニューの品切れ設定をしたい

管理画面操作マニュアル：『PC 版 _ 品切れ終売設定』のページをご確認ください
メニューの品切れ、または終売の設定ができます。品切れと終売の違いについては下記のとおりです。

品切れ：メニューとして掲載されているが、売り切れの表示になる状態
終　売：販売自体を停止していて、表示もされない状態

Q. 注文受付時間を変更したい

管理画面操作マニュアル：『PC 版 _ 営業時間設定』のページをご確認ください
営業時間外にのみ営業時間の設定ができます。営業時間中は注文受付を停止してから設定してください。

注文受付について

Q. 注文のキャンセルや変更があった

配達業務マニュアル：
『商品準備（調理）が遅れた場合、品切れなどで受注した商品を調理できない場合』のページをご確認ください
ご注文者様に直接ご連絡いただき、ご意向を確認ください。
その後、ご意向に沿った内容で店舗管理画面より金額の修正、またはキャンセルの処理を行ってください。
※配達日を含む３日以内（月末の場合は月内）のご対応が必要です。

Q. 注文が入っても通知音が鳴らず、注文に気づかなかった

配達業務マニュアル：『注意事項：オーダー管理アプリ・タブレットについて』のページをご確認ください

タブレット本体の再起動をお試しください。電源が入ることを確認しネットワークに接続してください。

オーダー管理アプリについて

Q. オーダー管理アプリで「緊急休止」を押してしまった

配達業務マニュアル：『一時的に受注を休止したい場合（緊急休止機能）』のページをご確認ください
画面右下の「受注再開」を押すことで受注を再開できます。
※ただし、注文受付時間外の場合は「受注再開」で注文を受けることはできませんので、店舗管理画面より営業時間を設定してください。

配達業務マニュアルはこちら

https://cdn.demae-can.com/contents/manual/restaurant_delivery_jd.pdf

管理画面操作マニュアルはこちら

https://cdn.demae-can.com/contents/manual/restaurant_kanrisystem_jd.pdf

HELP

こんなお困りごとがあった場合

注文について

・お客様にお電話がつながらない

加盟店注文窓口（050-3116-5343）までご相談ください。

タブレット端末や操作について

・電源が入らない

電源ボタンを 10 秒以上長押しして、電源が入るかをご確認ください。
それでも解決しない場合は、ヘルプデスク（050-3116-5344）までお問い合わせください。

・品切れ、終売、臨時待ち時間、注文受付休止 / 再開 などの操作方法が分からない

右記の QR コードを読み取り、ヘルプサイトをご確認ください。

キャンペーンや出前館について

・キャンペーンに参加したい

キャンペーンのお知らせはメールで配信しています。
メールをご確認の上、ご参加に必要な期日までにご回答ください。
ご不明な点がございましたら、ヘルプデスク（050-3116-5344）までお問い合わせください。

・加盟店規約について

加盟店規約はこちらです。
https://terms.demae-can.co.jp/
店舗管理画面（PC 版）の「利用規約」からもご確認いただけます。



・その他出前館へのご意見・ご要望

店舗管理画面（PC 版）の「お問い合わせ」より、ご意見・ご要望を承っております。
https://partner.demae-can.com/merchant-admin/contact



CONTACT

お問い合わせ先一覧

注文について

・注文キャンセル / 金額変更のご相談

・注文対応時のトラブルについてのご相談

・その他注文についてのご相談

加盟店注文窓口

050-3116-5343（7:00~27:00）

※適切な窓口をご案内差し上げる場合もございます。

店舗管理画面・オーダー管理アプリの操作について

・ログイン / アカウント情報の確認

・品切れ登録 / 解除の操作方法

・営業時間変更、休業日設定についての操作方法

・その他店舗情報更新についての操作方法

・請求書の確認方法

ヘルプデスク

050-3116-5344（10:00~18:00）

followdatainput@demae-can.co.jp

※店舗管理画面やオーダー管理アプリの操作方法のご案内となりますので、
お手元に端末をご用意のうえお問い合わせください。
※お電話での各設定依頼は承っておりません。

メニュー更新のご依頼について

・メニュー更新 / 削除依頼

※有償（1 パターン 3,000 円税別）での対応となります。
※メールの件名に「有料でのメニュー更新を希望」と、
本文に「メニュー更新内容」をご記載のうえでご連絡ください。

follow@demae-can.co.jp

※お電話での各設定依頼は承っておりません。

ご請求について

・請求書の内容について

・手数料の確認方法

＜備考＞
振込先 三井住友銀行 難波支店
普通口座 7718565 株式会社出前館

webinvoice@demae-can.co.jp

※お電話での各設定依頼は承っておりません。